



INSTRUCTIVO PROCESO DE ADMISIONES

Desde el comité de admisiones, lideramos la aplicación de las políticas de ingreso al Colegio Salesiano Santo Domingo Savio del Municipio de La Ceja, para las familias que formarán parte de nuestra Comunidad Educativa Pastoral.

Lo invitamos a tener en cuenta el siguiente proceso:

RECEPCIÓN DE INFORMACIÓN BÁSICA

Recepción de la información de los padres de familia, por parte de la Secretaria Académica para estudiantes nuevos. Esta información será recibida a través de los siguientes canales de comunicación:



314 700 4964

PAGO DE INSCRIPCIÓN

(ESTE PASO SOLO APLICA A PARTIR DEL 8 DE JULIO)

Con la información suministrada, se generará una base de datos, para habilitar desde la dependencia de cartera el pago del formulario de inscripción y admisión, cuyo valor es de \$60.000. El pago del mismo lo puede realizar por PSE, a través del botón de pagos en la página web www.coldomingosavio.edu.co realizando una consignación en DAVIVIENDA o de manera presencial en la oficina de Cartera, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 mm.



número de convenio 1410398 (la referencia de pago es el número de cédula del acudiente).

Nota:

Para quienes se comuniquen antes del 5 de julio, la inscripción no tendrá ningún costo.





2025

INSTRUCTIVO PROCESO DE ADMISIONES

3 HABILITACIÓN DEL USUARIO EN LA PLATAFORMA SIGAS

Una vez que se ha realizado el pago por parte de Cartera, si aplica, el padre de familia deberá enviar el soporte de pago al Whatsapp institucional 3147004964, junto con los siguientes datos para proceder a la creación y habilitación del usuario del estudiante en nuestra plataforma académica y administrativa **SIGAS**

- Nombre completo del estudiante
- Documento de identidad
- Fecha de nacimiento
- Tipo de sangre
- Dirección
- Teléfono de contacto
- Grado al que ingresa

Desde secretaría se enviará un link para el ingreso a SIGAS y el diligenciamiento del formulario. Todos los datos deben ser diligenciados correctamente ya que, en caso de ser admitido, estos datos serán parte de la hoja de matrícula.

DILIGENCIAMIENTO DE LA FICHA DEL ASPIRANTE

Se deberá ingresar a la plataforma SIGAS para diligenciar la ficha del aspirante. Tenga en cuenta que el formulario de inscripción consta de los siguientes pasos:

- 1. Información Personal
- 2. Salud
- 3. Residencia
- 4. Información del acudiente (Persona responsable de firmar la ficha de matrícula. Debe ser, el padre o madre del aspirante; en caso de ser una persona diferente debe certificar su custodia legal)
- 5. Acudiente financiero
- 6. Información de la madre
- 7. Información del padre
- 8. Grados anteriores
- 9. Carga de documentos





2025

INSTRUCTIVO PROCESO DE ADMISIONES



Luego de finalizar el diligenciamiento del formulario los padres de familia deberán cargar los siguientes documentos antes de la entrevista.

- Registro civil menores de 7 años
- Tarjeta de identidad
- Cédula de mamá
- Cédula de papá
- Cédula de acudiente (en caso de no ser los padres de familia)

6 ENTREVISTA

El proceso continúa con la entrevista a padres de familia y estudiante. Esta se realizará de manera presencial en el colegio en el día y hora asignada desde secretaría. El día de la cita, los padres de familia deberán entregar los siguientes documentos de manera física:

- Solicitud rectoral (esta solicitud rectoral deberá ser diligenciada por el colegio de procedencia)
- Certificado en papel membrete del grado actual.
- Certificado del año anterior en papel membrete
- Copia de la hoja de vida o ficha de seguimiento.
 - o Para los estudiantes de básica primaria, se solicitará la ficha de 2 años anteriores y el actual.
 - o Para secundaria deberá ser desde el grado 6° hasta el actual.

7 JORNADA DE INDUCCIÓN

Los aspirantes y sus padres de familia que aprobaron la entrevista y fueron notificados para continuar el proceso, deberán asistir a la jornada de inducción cuyo propósito es la presentación de los aspectos más relevantes de nuestra institución educativa y a la vez la explicación de los objetivos estratégicos de las gestiones que conforman los procesos.

Primera Jornada de inducción: jueves 22 de agosto de 8:00 a.m. a 10:00 am. Segunda Jornada de inducción: jueves 26 de septiembre de 8:00 am a 10:00 am.

Esta jornada de inducción es un requisito para continuar con el proceso de admisión.





2025

INSTRUCTIVO PROCESO DE ADMISIONES



PRESENTACIÓN DE TALLERES

Los aspirantes a estudiantes del Colegio Santo Domingo Savio para los grados de transición y 1°, deberán presentar los talleres de admisión que permitirán hacer un diagnóstico del avance académico que nos permite indentificar fortalezas y aspectos a mejorar, para responder de manera efectiva al proceso institucional. Los talleres se presentarán el mismo día de la jornada de inducción.

Para los estudiantes del grado 2° al grado 11°, no se aplicarán talleres de admisión. Se realizará seguimiento al proceso académico durante el primer periodo cursado en el colegio, en caso de tener desempeños bajos se firmará compromiso académico.

9

MATRÍCULA

Las familias admitidas deberán estar pendientes de los medios de comunicación institucionales para la convocatoria a las matrículas en el mes de diciembre.

Lo invitamos a responder este corto formulario que nos ayuda a saber cómo conoció la institución.

https://forms.office.com/r/1ncJqZFbTk?origin=lprLink





